

# Bewertungsraster für mündliche Referate

Die Schülerin / der Schüler \_\_\_\_\_ der Klasse \_\_\_\_\_ hat am \_\_\_\_\_ im Fach \_\_\_\_\_ ein Referat gehalten mit dem Thema: \_\_\_\_\_

Der Vortrag hat ca. \_\_\_\_\_ Minuten gedauert und den vorgegebenen Zeitrahmen nicht / um \_\_\_\_\_ Minuten überschritten.

## 1. Sprachliche Gestaltung

- Laut, langsam, betont, ruhig und deutlich sprechen
- Frei sprechen
- Pausen machen
- Keine Umgangssprache
- Gebrauch einfacher Wörter und kurzer Sätze
- Kürze statt Weitschweifigkeit

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

## 2. Aufbau des Referates

- Einleitung, Hauptteil, Schluss
- Spannungsbogen
- Leitenden Fragestellung in der Einleitung deutlich
- Neugier in der Einleitung geweckt
- Gliederungspunkte im Hauptteil deutlich
- Fazit / Ergebnisse zum Schluss

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

## 3. Sachliche Angemessenheit

- Inhaltlicher Schwierigkeitsgrad
- Qualität der Quellen
- Wichtiges von Unwichtigen trennen
- Nicht vom Thema abkommen
- Fragen beantworten können
- Verständnis des Themas

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

## 4. Körpersprache

- Gezielter Einsatz von Gesten
- Mimik
- Positionierung im Raum
- Bewegungen durch den Raum
- Körperhaltung
- Fester Stand

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

## 5. Kontakt mit Zuhörern / -innen

- Begrüßung
- Häufiger Blickkontakt
- Direktes Ansprechen
- Fragen stellen
- Rhetorische Fragen
- Zuhörerschaft mit einbeziehen
- Diskussion anregen

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

## 6. Medien / Visualisierung

- Übersichtlichkeit
- Layout
- Lesbarkeit
- Einsatz von Graphiken, Ton oder Animationen
- Experimenten

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

## 7. Handout / Infomaterial

- Aufbau / Struktur
- Informationsgehalt
- Klarheit
- Verständlichkeit

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Unter Berücksichtigung der oben angeführten Bewertungskriterien und des durch den Referenten / die Referentin erzeugten Gesamteindrucks wird das Referat insgesamt mit der folgenden Note beurteilt:

\_\_\_\_\_ den \_\_\_\_\_

(Datum)

\_\_\_\_\_ (Unterschrift Fachlehrer / -in)